

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ**

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні педагогічної ради
Протокол № 1 від «29»...09.2023 р.



ВВЕДЕНО В ДІЮ
Наказ ОТЕФК
№ 29 від «29»...09.2023 р.
Ольга ГУРА

**ПОЛОЖЕННЯ
про систему рейтингової оцінки діяльності
науково-педагогічних та педагогічних
працівників в Одеському торговельно-
економічному фаховому коледжі**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про систему рейтингової оцінки діяльності науково-педагогічних та педагогічних працівників розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», Статуту Одеського торговельно-економічного фахового коледжу (далі ОТЕФК), Положення про внутрішнє забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої та вищої освіти в ОТФК, Положення про атестацію педагогічних та науково-педагогічних працівників ОТЕФК та інших документів системи управління якістю ОТЕФК; визначає критерії, методику та порядок проведення рейтингового оцінювання діяльності науково-педагогічних та педагогічних працівників.

1.2. Положення ґрунтується на принципах, викладених у «Стандартах і рекомендаціях щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти» (ESG) Європейської асоціації з забезпечення якості вищої освіти та міжнародному стандарті «Системи управління якістю» ISO 9001:2015.

1.3. Система рейтингової оцінки діяльності науково-педагогічних педагогічних та педагогічних працівників є складовою загальної системи управління якістю ОТЕФК, індикатором ефективності системи забезпечення якості освітнього процесу і являє собою комплекс показників, які характеризують основні види діяльності науково-педагогічних та педагогічних працівників коледжу.

1.4. Рейтингова оцінка діяльності науково-педагогічних та педагогічних працівників коледжу здійснюється з метою:

- підвищення ефективності та результативності професійної діяльності науково-педагогічних та педагогічних працівників;
- забезпечення прозорості та об'єктивності оцінювання діяльності кожного науково-педагогічного та педагогічного працівника коледжу;
- забезпечення здорової конкуренції, підвищення мотивації ефективності праці;

- накопичення статистичної інформації про стан і розвиток професійної компетентності науково-педагогічних та педагогічних працівників;

- стимулювання діяльності, спрямованої на підвищення якості освітніх послуг в Коледжі.

1.5. Рейтингова оцінка діяльності науково-педагогічних та педагогічних працівників коледжу розраховується на принципах об'єктивності та комплексності.

1.6. Основними завданнями рейтингового оцінювання є:

- розроблення і використання єдиних комплексних критеріїв для оцінювання і контролю рівня та ефективності діяльності науково-педагогічних та педагогічних працівників коледжу;

- формування управлінських кадрів і педагогічного складу коледжу з урахуванням їх індивідуального внеску у підвищення рейтингу коледжу в цілому;

- вдосконалення діяльності та розвиток коледжу через критичний, серйозний і відвертий аналіз колективом результативності власної праці;

- активізація та стимулювання видів діяльності, які орієнтують і сприяють підвищенню рейтингу коледжу в цілому, та створення умов для професійного зростання усіх працівників;

- стимулювання нових напрямів наукових досліджень та вдосконалення навчальної, науково-методичної основи викладацької діяльності;

- виявлення недоліків і проблемних питань в діяльності науково-педагогічних та педагогічних працівників;

- формування системи матеріального (за наявності коштів) і морального стимулювання діяльності науково-педагогічних та педагогічних працівників.

1.7. Рейтингова оцінка науково-педагогічного та педагогічного працівника визначається кожний навчальний рік після його завершення.

2. ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ТА ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ТА ОСОБЛИВОСТІ ЇХ ВРАХУВАННЯ

2.1. Виходячи з того, що серед багатьох видів діяльності коледжу ключовим є надання освітянських послуг, до основних видів робіт (індикаторів успіху) науково-педагогічних та педагогічних працівників належать:

- навчальна;
- методична;
- наукова
- виховна;
- організаційна.

2.2. При забезпеченні рейтингової оцінки враховуються:

- обсяг і якість виконаних науково-педагогічним та педагогічним працівником усіх видів робіт;
- професійна компетентність, педагогічна майстерність.

3. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ РЕЙТИНГУ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ТА ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

3.1. Рейтингове оцінювання викладача в коледжі здійснюється на основі показників діяльності лише штатних науково-педагогічних та педагогічних працівників, які мають педагогічне навантаження більше 360 годин.

3.2. Для визначення рейтингу діяльності викладача створюється рейтингова комісія у складі: директор коледжу – голова комісії; члени комісії: заступник директора з навчальної роботи, заступник директора з виховної роботи, завідувач навчально-методичним кабінетом, завідувачі відділеннями, голови циклових комісій, голова профспілкового комітету, представники студентського самоврядування.

3.3. Кожен викладач формує звіт за встановленою формою. Рейтинги розраховують за даними, уміщеними у звітах викладачів, у яких обов'язково мають заповнюватися всі комірки, вказані в таблицях. У випадку, коли показник дорівнює нулю, у звіті проставляється цифра 0.

3.4. На засіданнях відповідних циклових комісій проводиться обговорення роботи викладачів, зазначеної у звітах. Голови циклових комісій несуть відповідальність за достовірність поданої у звіті інформації.

3.5. Не пізніше 15 червня обліковані дані подаються в відповідні циклові комісії та розглядаються Педагогічною радою Коледжу. На вимогу Педагогічної ради до звітів додаються довідкові матеріали, які підтверджують наведені у звітах показники.

3.6. Педагогічна рада Коледжу визначає рейтинг роботи усіх науково-педагогічних та педагогічних працівників коледжу.

3.7. Виставлення балів відбувається протягом навчального року і закінчується в кінці навчального року.

3.10. Рейтингове місце викладача за навчальний рік є підставою для його винагородження (подякою, грамотою тощо).

3.11. Рейтингова оцінка роботи враховується під час атестації науково-педагогічних та педагогічних працівників.

3.12. Інформація про підсумки роботи науково-педагогічних та педагогічних працівників збирається та узагальнюється цикловою комісією та передається на зберігання даних до навчально-методичного кабінету.

4. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СКАРГИ ВИКЛАДАЧА ПРО РЕЗУЛЬТАТИ РЕЙТИНГОВОЇ ОЦІНКИ ДІЯЛЬНОСТІ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ТА ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

4.1. Викладач подає апеляцію в 5-денний термін після підсумкового засідання до адміністрації Коледжу.

4.2. Адміністрація Коледжу розглядає апеляцію в присутності викладача.

5. ОСНОВНІ ПОКАЗНИКИ РЕЙТИНГОВОЇ ОЦІНКИ РОБОТИ ВИКЛАДАЧІВ

5.1. НАВЧАЛЬНА РОБОТА

Назва роботи	Норматив
5.1.1. Виконання навчальної роботи згідно педагогічного навантаження на навчальний рік	_____ годин за навчальний рік _____ годин погодинної оплати

5.2. МЕТОДИЧНА РОБОТА

Назва роботи	Норматив	Кількість облікових балів
5.2.1. Написання, підготовка до видання, перевидання: - навчальних посібників, підручників.	60-100 балів	
5.2.2. Оновлення методичних матеріалів до: - лекційних; - семінарських; - практичних, лабораторних занять; - курсового проектування/курсів робіт; - навчальної, виробничої практик; - самостійної роботи здобувачів освіти; - методичних розробок та інше.	По 2 бали за кожну позицію з навчальної дисципліни	
5.2.3. Розробка нового курсу навчальної дисципліни - лекційних; - семінарських; - практичних, лабораторних занять; - курсового проектування/курсів робіт; - навчальної, виробничої практик; - самостійної роботи здобувачів освіти; - методичних розробок та інш.	По 10 балів за кожну позицію з навчальної дисципліни	

5.2.4.Рецензування навчально - методичних матеріалів (за один матеріал): - внутрішнє - зовнішнє Розробка: - навчальних програм дисциплін (за одну програму) - робочих навчальних програм з навчальної дисципліни (за одну програму)	2 бали 5 балів По 2 бали По 5 балів	
5.2.5. Підготовка і впровадження комп'ютерного програмного забезпечення навчальних дисциплін: електронного супроводу занять, презентацій з дисциплін, тестового контролю тощо.	5 балів (з однієї дисципліни)	
5.2.6. Складання екзаменаційних білетів:	5 балів 10 балів	
- з навчальних дисциплін без тестових завдань (за один комплект) - з навчальних дисциплін та тестів з їх комп'ютерним використанням (за один комплект)		
5.2.7. Створення відеофільмів та їх використання в Освітньому процесі	50 балів	
5.2.8. Підготовка проведення відкритого заняття (за наявності методичної розробки)	30 балів	
5.2.9. Розробка і впровадження нових форм, методів і нових технологій навчання (за аналізами занять)	30 балів за навчальну дисципліну	
5.2.10. Підготовка матеріалів на виставку-конкурс педагогічного досвіду та технічної творчості:		
- I етап (у навчальному закладі) - II етап - на обласній виставці - III етап - всеукраїнський	10 балів 20 балів 50 балів	
5.2.11. Доповіді та виступи на:	10 балів за 1 доповідь	
- педагогічних, методичних радах - обласних методичних об'єднаннях		
5.2.12. Узагальнення передового педагогічного досвіду (якщо Ваш досвід узагальнювався):		
- на внутрішньому рівні - на зовнішньому рівні	20 балів 50 балів	
Сума балів		

5.3. ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА

Назва роботи	Норматив	Кількість облікових балів
5.3.1. Навчальний кабінет: - за завідування кабінетом	5	
5.3.2. Голова циклової комісії	75	
5.3.3. Відповідальний секретар Приймальної комісії;	100	
- виконання функцій члена Приймальної комісії.	50	
5.3.4. Суміщення педагогічної та адміністративної роботи в коледжі	100	
5.3.5. Виконання обов'язків куратора академічної групи	10	
5.3.6. Стаж роботи (за 1 рік) - педагогічний	1	
5.3.7. Кваліфікаційна категорія (за фактом): - спеціаліст вищої категорії - спеціаліст першої категорії - спеціаліст другої категорії	20 15 10	
5.3.8. Педагогічне звання (за фактом): - викладач–методист	20	
5.3.9. Профорієнтаційна робота (за 1 Заклад середньої освіти)	5	
5.3.10. Робота в комісіях Департаменту освіти, обласних методичних комісіях	10	
5.3.11. Педагогічне наставництво: (консультації, рецензії, аналізи занять та методичні рекомендації тощо)	15	
5.3.12. Організація і проведення Науково-методичних конференцій	20	
5.3.13. Відвідування гуртожитку	5	
5.3.14. Організація і проведення позанавчальних заходів за переліком (за 1 захід)	10	
5.3.15. Участь здобувачів освіти у спортивних змаганнях (для викладачів фізичного виховання): - на рівні міста (за одного учасника) - на рівні області (за одного учасника)	5 5	

5.3.16. За отримання здобувачем освіти (або командою), яких підготував викладач, призових місць (в спортивних змаганнях, конкурсах тощо) на рівні:		
- Коледжу	10	
- Міста:		
• I місце	20	
• II місце	10	
• III місце	5	
- Області:		
• I місце	40	
• II місце	30	
• III місце	20	
• IV місце	5	
• V місце	3	
- Всеукраїнський рівень	50	
5.3.17. Керівництво предметним гуртком, клубом, товариством тощо (за реальними результатами)	15	
Сума балів		

5.4. НАУКОВА РОБОТА

Назва роботи	Норматив	Кількість облікових балів
5.4.1. За звання:		
- доктор наук, професор (щорічно)	70	
- кандидат наук, доцент (щорічно)	50	
- аспірант, здобувач (протягом 4-х років)	20	
5.4.2. Наукові публікації:		
- статті у виданнях, що входять до наукометричних баз (Scopus)	100	
- статті у фахових виданнях	50	
- статті в інших виданнях	30	
5.4.3. Участь у наукових конференціях (публікації тез за одну):		
- міжнародних	15	
- всеукраїнських	10	
- міжвузівських	10	
5.4.4. Підвищення кваліфікації (у рік рейтингу)	По 1 балу за 1 годину (до 150)	

5.4.5. Керівництво роботою здобувачів освіти і їх участь у: наукових конференціях (за 1-го учасника): - навчального закладу - області - всеукраїнських - міжнародних предметних олімпіадах: - дистанційні олімпіади - коледжу (очно проведення) - обласних (очно проведення) - всеукраїнських (очно проведення)	5 10 15 20 1 10 15 25	
5.4.6. Участь у Міжнародних та Всеукраїнських виставках	50	
5.4.7. Проекти на отримання грантів	50	
5.4.8. Проекти на Всеукраїнські та Міжнародні виставки-конкурси з інноватики	50	
5.4.9. Зовнішнє рецензування наукових робіт (за 1 роботу)	10	
Сума балів		

5.5. ІНШІ ДОСЯГНЕННЯ ВИКЛАДАЧА

Назва роботи	Норматив	Кількість облікових балів
5.5.1. Подяки, відзнаки оформлені відповідними наказами (за звітний рік) за 1 одну - навчального закладу - міського і обласного рівня	5 10	
5.5.2. Грамота - навчального закладу - міського і обласного рівня - Міністерства освіти і науки України	10 15 25	
5.5.3. Педагогічні звання (за фактом) - Відмінник освіти України - Заслужений працівник освіти України; - Заслужений вчитель України	20 50	
5.5.4. Залучення до викладання лекцій провідних фахівців з підприємств та організацій, науковців	5 (за кожне)	
5.5.5. Залучення до проведення майстер-класів фахівців провідних підприємств та організацій	5 (за кожне)	
5.5.6. Участь у громадській роботі (організаціях)	10	

5.5.7. Участь в роботі в Підготовчих курсів до вступу	10	
Сума балів		
Загальний підсумок рейтингу викладача		
Додаткові бали, які надаються керівництвом коледжу за виконання інших робіт		
Разом балів за рейтингом		

5.6. Сума балів визначає рейтингове місце викладача у загальному списку всіх науково-педагогічних та педагогічних працівників навчального закладу. Відповідно до рейтингового місця або пропорційно до загальної суми набраних балів науково-педагогічні та педагогічні працівники заохочуються. Дані рейтингу враховуються при розподілі педагогічного навантаження на наступний навчальний рік, встановленні кваліфікаційних категорій під час атестації, при перегляді контрактів на подальшу педагогічну діяльність викладача.

5.7. Заступники директора, завідувачі відділення, завідувач навчально-методичного кабінету за якісне виконання викладачем окремих доручень, які вплинули на якість освітнього процесу може додати до суми балів 20- 30 балів.

6. ЗАСТОСУВАННЯ РЕЙТИНГУ

Рейтинг науково-педагогічного та педагогічного працівника враховується при подовженні трудових відносин, заохоченні, моральному та матеріальному стимулюванні, призначенні на посаду.